

KOULUKOHTAINEN SUUNNITELMA KASVATUSKESKUSTELUJEN JA KURINPITOTOIMIEN KÄYTÖSTÄ

	Missä tilanteessa?	Kuka on vastuussa?	Kuuleminen ja kirjaaminen	Ilmoittaminen	Huomioitavaa	Koulukohtaisesti voi täsmentää esimerkiksi seuraavia seikkoja:
Kasvatuskeskustelu	Kasvatuskeskustelu käydään, jos oppilas toistuvasti häiritsee opetusta, rikkoo koulun järjestystä, menettelee vilpillisesti tai kohtelee muita epä-kunnioittavasti.	Kaksi koulun KAKE-tiimin opettajaa pitää kasvatuskeskustelun.	Kuuleminen kasvatuskeskustelun yhteydessä. Kasvatuskeskusteluun johtanut teko tai laiminlyönti on yksilöitävä yhdessä oppilaan kanssa. Kasvatuskeskustelu kirjataan Wilmaan.	Huoltajalle ilmoitetaan aina kasvatuskeskustelusta ja huoltajalle tulee varata mahdollisuus osallistua keskusteluun, mikäli se katsotaan tarpeelliseksi. Lähtökohtaisesti huoltajaa ilmoitetaan kaiutinpuhelulla, jossa ovat mukana oppilas, KAKEn pitäneet opettajat ja huoltaja.	Kasvatuskeskustelu on ensisijainen keino puuttua rakentavasti oppilaan moitittavaan. Keskustelu voidaan järjestää kerralla tai useammassa osassa koulupäivän aikana tai sen ulkopuolella. Keskustelu järjestetään mahdollisimman pian tapahtuneen jälkeen. Tilanteeseen johtaneita syitä ja jatkotoimia selvitettäessä pohditaan myös mahdollinen muu tukitoimien tarve (esim. oppilashuollollinen tuki). Tilanteen vakavuuden tai toistuvuuden myötä tuen tulee myös vahventua.	Kasvatuskeskustelun määrää tilanteen kohdannut opettaja, itse keskustelun pitää kaksi KAKE-tiimin opettajaa.
Jälki-istunto	Oppilas voidaan määrätä jälki-istuntoon, jos hän häiritsee	Koulun opettaja tai rehtori	Oppilasta kuullaan ennen jälki-istunnon määräämistä.	Ilmoitetaan huoltajalle.	Ennen jälki-istunnon määräämistä yksilöidään siihen johtanut teko ja hankitaan muu tarpeellinen selvitys. Jälki-istunto voi	Jälki-istuntoa voi saada esimerkiksi: - rikkeestä, josta on jo pidetty kasvatuskeskustelu, mutta rike toistuu

	opetusta, rikkoo muuten koulun järjestystä tai menettelee vilpillisesti.		Jälki-istunto kirjataan Wilmaan.		kestää enintään kaksi tuntia. Jälki-istunnossa voidaan määrätä tekemään tehtäviä, jotka tukevat kasvatusta, kehitystä tai oppimista. Tehtävien on oltava suhteessa oppilaan kehitykseen ja ikään sekä tekoon tai laiminlyöntiin. Jälki-istunnossa voidaan velvoittaa myös istumaan hiljaa tai yhdistää eri toimia. Oppilas ei saa joutua jäämään pois opetuksesta tai muusta koulun suunnitelman mukaisesta toiminnasta jälki-istunnon takia.	- jos enemmän kuin yksi henkilö käyttää yhden hengen WC:tä - tapauskohtaisen harkinnan mukaan lievää vakavammista rikkomuksista
Siivousvelvoite	Jos oppilas on tahallaan tai huolimattomuttaan liannut tai saattanut epäjärjestyksen koulun omaisuuden tai tilan, hänelle voidaan	Koulun opettaja tai rehtori	Oppilasta kuullaan ennen siivousvelvoitteen määräämistä. Siivousvelvoite kirjataan Wilmaan.	Ilmoitetaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle, mikäli tehtävä suoritetaan oppilaan työpäivän ulkopuolella.	Tekijä täytyy olla varmuudella tiedossa ja yksilöitävissä. Siivoaminen on tehtävä valvotusti eikä tehtävä saa olla liian raskas tai vaarallinen, kun huomioidaan oppilaan ikä ja kehitystaso. Siivousvelvoite voi kestää maksimissaan kaksi tuntia. Tehtävä ei voi estää	Siivousvelvoitteen suorittamista valvoo velvoitteen määrännyt opettaja tai tarpeen vaatiessa erikseen sovittu toinen opettaja tai rehtori.

	määrätä siivousveloit e. Taustalla on oltava kasvatuksellin en syy.				oppilasta osallistumasta opetukseen.	
Määräys tekemään kotitehtäviä	Jos oppilas on jättänyt kotitehtävät tekemättä, hänet voidaan määrätä tekemään ne työpäivän päätyttyä.	Koulun opettaja tai rehtori	Oppilasta kuullaan, ennen kuin hänet määrätään tekemään kotitehtäviä työpäivän jälkeen. Määräys tekemään kotitehtäviä kirjataan Wilmaan.	Ilmoitetaan huoltajalle.	Oppilaan voi määrätä tekemään laiminlyömiään kotitehtäviä enintään tunniksi kerrallaan.	Kotitehtävien tekemistä valvoo joko tekemismääräyksen antanut opettaja tai tarpeen vaatiessa sovitusti toinen opettaja tai rehtori.
Oppilaan poistaminen oppitunnilta tai koulun järjestämästä tilaisuudesta	Opetusta häiritsevä oppilas voidaan määrätä poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuone esta tai	Koulun opettaja tai rehtori	Oppilasta kuullaan ennen hänen poistamistaan oppitunnilta tai koulun järjestämästä tilaisuudesta.	Huoltajalle ilmoitetaan aina, jos oppilas määrätään poistumaan.	Rehtori tai opettaja huolehtii, että poistumaan määrätylle oppilaalle on tarjolla tarvittava oppilashuolto. Oppilasta ei saa jättää ilman valvontaa poistamisen jälkeen.	Oppilaalle osoitetaan paikka opetustilaisuuden välittömästä läheisyydestä, missä opettajan on mahdollista valvoa oppilasta myös oppitunnilta käsin. Oppilaalle annetaan ohjeeksi pysyä nimetyssä paikassa. Mikäli tällaista paikkaa ei ole mahdollista järjestää, tuodaan oppilas koulun hallintotiloihin

	muusta opetustilasta. Oppilas voidaan määrätä poistumaan myös koulun tilaisuudesta, jos hän käyttäytyy häiritsevästi.		Poistaminen kirjataan Wilmaan.			rehtori, apulaisrehtorin tai opon valvottavaksi.
Turvaamis-toimenpiteet	Oppilas, joka ei noudata opettajan tai rehtorin poistumismääräystä, voidaan poistaa luokkahuoneesta tai muusta opetustilasta taikka koulun tilaisuudesta. Koulun alueelta voidaan poistaa myös oppilas, joka ei poistu,	Rehtori tai opettaja, yhdessä tai erikseen	Turvaamis-toimenpiteiden käyttö kirjataan Wilmaan.	Ilmoitetaan huoltajalle.	Jos poistettava oppilas koettaa vastarintaa tekemällä välttää poistamisen, rehtorilla ja opettajalla on yhdessä ja erikseen oikeus käyttää sellaisia oppilaan poistamiseksi välttämättömiä voimakeinoja, joita voidaan pitää puolustettavina oppilaan ikä ja tilanteen uhkaavuus tai vastarinnan vakavuus sekä tilanteen kokonaisarviointi huomioon ottaen.	

	vaikka on saanut tiedon opetuksen epäämisestä.					
Oppilaan osallistumisen epääminen jäljellä olevan ja tarvittaessa sitä seuraavan koulupäivän ajaksi	Oppilaan oikeus osallistua opetukseen voidaan evätä jäljellä olevan koulupäivän ajaksi, jos hänen väkivaltaisen tai uhkaavan käytöksen vuoksi toisen oppilaan taikka koulussa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii. Samoin opetuksen tai siihen liittyvän toiminnan vaikeutumisen kohtuuttoma	Rehtori	Oppilaan opetukseen osallistumisen epääminen kirjataan Wilmaan.	Huoltajalle täytyy ilmoittaa aina, tarvittaessa myös koulun sijaintikunnan sosiaalihuollon toimeenpanoon kuuluvia tehtäviä hoitavalle viranomaiselle.	Oppilaan oikeus osallistua opetukseen voidaan evätä myös seuraavaksi työpäiväksi, mikäli opetuksen järjestäjä tarvitsee aikaa suunnitella oppilaan paluuta takaisin opetukseen ja tarjota oppilaalle oppilashuollon palveluita ja tukea turvallista paluuta opetukseen. Oppilaalle on järjestettävä mahdollisuus keskustella henkilökohtaisesti oppilashuollon psykologin tai kuraattorin kanssa epäämisen aikana. Oppilaalle on järjestettävä myös muu hänen tarvitsemansa tuki epäämisen aikana ja opetukseen palatessa. Oppilaalle tehdään suunnitelma opetukseen palaamisen tukemiseksi.	Rehtori kuulee oppilasta ennen tämän määräämistä poistumaan. rehtori kirjaa kuulemisen Wilmaan ja ilmoittaa kuulemisesta myös huoltajalle. Kuulemista jatketaan opetukseen paluun jälkeen ja tehdään mahdollisia täydennyksiä kuulemispöytäkirjaan Wilmassa.

	sti oppilaan häiritsevän käytöksen vuoksi on peruste opetuksen epäämiseksi. Kyseessä on äärimmäisen poikkeuksellisiin tilanteisiin tarkoitettu turvaamistoi menpide.				Oppilas ei saa jäädä ilman valvontaa opetuksen epäämisen aikana.	
Esineiden tai aineiden haltuunotto	Oppilaalta voidaan ottaa haltuun kielletty aine tai esine taikka sellainen aine tai esine, jolla oppilas häiritsee opetusta tai oppimista.	Rehtori tai koulun opettaja, yhdessä tai erikseen	Oppilasta kuullaan ennen esineiden tai aineiden haltuunottoa. Kirjallinen varoitus kirjataan Wilmaan.	Ilmoitetaan huoltajalle mahdollisimman pian.	Rehtorilla tai opettajalla on oikeus käyttää välttämättömiä esineen tai aineen haltuun ottamiseksi tarvittavia voimakeinoja, jos oppilas tekee vastarintaa välttääkseen haltuun ottamisen. Voimakeinojen täytyy olla puolustettavia oppilaan ikä ja tilanteen uhkaavuus tai vastarinnan vakavuus sekä tilanteen kokonaisarviointi huomioon ottaen. Esineen tai aineen haltuunotossa ei	

					saa käyttää voimankäyttövälineitä. Oikeus ottaa haltuun esineitä tai aineita on voimassa ajan, jolloin oppilas osallistuu opetussuunnitelman tai opetuksen järjestäjän hyväksymän työsuunnitelman opetukseen tai toimintaan koulussa tai koulun ulkopuolella. Esineiden ja aineiden haltuunotto on toteutettava mahdollisimman turvallisesti. Toimenpiteillä ei saa puuttua oppilaan henkilökohtaiseen koskemattomuuteen ja yksityisyyteen enempää kuin on välttämätöntä opiskelurauhan ja turvallisuuden varmistamiseksi. Esineiden ja aineiden haltuun ottamisessa on noudatettava olosuhteiden	
--	--	--	--	--	--	--

					edellyttää hienotunteisuutta. Voimakeinojen käyttöön turvautuneen opettajan tai rehtorin tulee antaa kirjallinen selvitys tapahtuneesta opetuksen järjestäjälle.	
Tavaroiden tarkastaminen	Oppilaan mukana olevat tavarat, oppilaan hallinnassa olevat koulun säilytystilat ja päällisin puolin hänen vaatteensa voidaan tarkastaa sellaisen kielletyn esineen tai aineen haltuun ottamiseksi,	Rehtori tai koulun opettaja	Oppilaalle on ilmoitettava ennen tarkastamista tarkastuksen syy. Tavaroiden tarkastaminen kirjataan Wilmaan.	Ilmoitetaan huoltajalle mahdollisimman pian.	Oppilaan tavaroilla tarkoitetaan esimerkiksi laukkuja, penaaalia ja erilaisia koteloita ja säilytystiloilla esimerkiksi kaappia ja pulpettia. Opettaja tai rehtori voi koetella oppilaan yllä olevien vaatteiden ulkopuolelta, onko tällä hallussaan kiellettyjä esineitä tai aineita, mikäli hallussapito on ilmeistä. Hallussapidon ilmeisyys tarkoittaa, että epäilyn perusteena on konkreettinen tosiseikka, kuten esim. Opettajan tai rehtorin oma näköhavainto,	

	jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta, jos tällaisen esineen tai aineen hallussa pito on ilmeistä ja oppilas pyynnöstä huolimatta kieltäytyy niitä luovuttamasta tai ei luotettavasti osoita, ettei hänen hallussaan niitä ole.				oppilaan tai toisen viranomaisen ilmoitus. Tarkastustilanteessa: • Oppilaalle ilmoitetaan, miksi tarkastus tehdään. • Tarkastuksen tekee oppilaan kanssa samaa sukupuolta oleva opettaja tai rehtori. Hänen lisäksi tarkastuksessa on oltava läsnä joku toinen koulun henkilökuntaan kuuluva. • Oppilaan pyynnöstä tarkastuksessa tulee olla läsnä hänen valitsemansa koulun henkilökuntaan kuuluva, jos tämä on saapuvilla. Jos asia on kiireellinen ja se on turvallisuuden kannalta ehdottoman välttämätöntä, voidaan tarkastuksen suorittamistavasta poiketa.	
--	---	--	--	--	--	--

Kirjallinen varoitus	Jos oppilas häiritsee opetusta, rikkoo muuten koulun järjestystä tai menettelee vilpillisesti, hänelle voidaan antaa kirjallinen varoitus.	Rehtori	Oppilasta kuullaan ennen kirjallista varoitusta. Kirjallisen varoituksen antaminen kirjataan Wilmaan.	Huoltajalle varataan mahdollisuus tulla kuulluksi ennen kirjallinen varoituksen antamista oppilaalle.	Oppilaalle on yksilöitävä varoitukseen johtanut teko tai laiminlyönti, oppilasta täytyy kuulla ja muu tarvittava selvitys on hankittava, ennen kuin oppilaalle annetaan kirjallinen varoitus.	
Määräaikainen erottaminen	Oppilas voidaan erottaa enintään kolmeksi kuukaudeksi, jos rikkomus on vakava tai jatkuu jälki-istunnon tai kirjallisen varoituksen saamisen jälkeenkin.	Opetuksen järjestäjän monijäseninen toimielin	Oppilasta kuullaan ennen määräaikaista erottamista. Määräaikainen erottaminen kirjataan Wilmaan. Määräaikaisesta erottamisesta annetaan päätös.	Ilmoitetaan huoltajalle. Huoltajalle varataan tilaisuus tulla kuulluksi.	Määräaikaisesta erottamisesta on annettava päätös. Ennen kuin oppilas voidaan erottaa määräaikaisesti, täytyy • yksilöidä teko tai laiminlyönti, joka on johtanut määräaikaiseen erottamiseen. • kuulla oppilasta. • hankkia muu tarpeellinen selvitys.	Henkilökohtaisen suunnitelman opetuksen järjestämisestä erotuksen aikana laatii oppilaan asiassa kokoon kutsuttava opiskelijakohtainen OHR-tiimi, jota johtaa rehtori.

					Sosiaalihuollon edustajan tulee olla paikalla käsiteltäessä oppilaan määräaikaista erottamista, ellei sosiaalihuollosta vastaava toimielin arvioi sitä ilmeisen tarpeettomaksi. Opetuksen järjestäjä vastaa tarvittavasta opetuksesta, jottei erotettu oppilas jää jälkeen vuosiluokkansa ja opetusryhmänsä edistymisestä. Oppilaalle laaditaan henkilökohtainen suunnitelma opetuksen järjestämisestä ja seuraamisesta. Oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle sekä oppilaalle itselleen on varattava tilaisuus osallistua suunnitelman laatimiseen. Oppilaalle on järjestettävä tarvittava oppilashuolto.	
--	--	--	--	--	---	--